



БОЙОРОК
«01» 09 2025 й.

№ 288

ПРИКАЗ
«01» 09 2025 г.

Об организации питания учащихся МАОУ «СОШ № 35» в 2025-2026 учебном году

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующими Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, с целью безопасности организации и обеспечения горячим питанием учащихся МАОУ «СОШ № 35» городского округа г.Стерлитамак РБ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся 1-11 классов МАОУ «СОШ №35» городского округа г. Стерлитамак РБ в 2025-2026 учебном году с 01.09.2025 года.
2. Назначить заместителя директора Говорову Н.А. ответственной за безопасность организации общественного питания учащихся МАОУ «СОШ № 35».
 - 2.1. заместителю директора Говоровой Н.А.:
 - 2.2. составить и утвердить план воспитательных мероприятий по здоровому питанию;
 - 2.3. составить и утвердить план по обеспечению безопасности организации питания в МАОУ «СОШ № 35» городского округа г. Стерлитамак РБ.
 - 2.4. осуществлять ежедневный контроль за качеством и безопасностью организации питания в школе;
 - 2.5. совместно с поваром-бригадиром (ЗАО «Общепит», кафе «Идель») Гузиной З.М., медсестрой Перминовой И.Е. осуществлять контроль за поступлением и приемом продуктов питания, проверять соответствие гигиеническим требованиям наличие сопроводительных документов, удостоверяющих их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения;
 - 2.6. организовать работу по дегустации блюд представителями родительской общественности;
 - 2.7. вести журнал регистрации о результатах дегустации блюд родителями учащихся;
 - 2.8. утвердить график приема пищи.
4. Назначить ответственным лицом за исправную и безопасную эксплуатацию технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе школы заместителя директора Яковлеву И.И.
 - 4.1. Заместителю директора Яковлевой И.И. взять под контроль поступление в школу качественной питьевой воды;
5. Повару-бригадиру (кафе «Идель» ЗАО «Общепит») Гузиной З.М. обеспечить соблюдение работниками пищеблока действующих санитарных правил:
 - к условиям и срокам хранения продуктов, особенно скоропортящихся;
 - к устройству, содержанию помещений, оборудованию, инвентарю, посуде;
 - к соблюдению и выполнению правил личной гигиены и санитарному состоянию спецодежды.
 - обеспечить наличие запаса и правильное хранение дезинфекционных средств.
6. Классным руководителям 1-11 классов провести работу по организации питания среди учащихся, детей из многодетных малообеспеченных семей и детей-инвалидов, детей с ОВЗ, детей участников СВО.

- 6.1. Провести инструктажи с учащимися по правилам поведения в столовой во время приема пищи, а также по соблюдению правил личной гигиены в срок до 05.09.2024 года.
7. Медицинской сестре Перминовой И.Е. осуществлять ежедневный контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований работниками пищеблока, производить осмотр работников с занесением результатов в журнал здоровья.
8. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.



Директор школы

Р.Р.Тюлегенов

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
01.09.2025 г.		Говорова Н.А.
01.09.2025 г.		Яковлева И.И.
01.09.2025 г.		Гузина З.М.
01.09.2025 г.		Перминова И.Е.